

ボランティア・NPO 法人 団体登録カード

- 登録されると市社協より各種行事、講座の案内、ふくしの保険情報等をお届け致します。
- ご記入いただいた内容については、必要に応じて編集し、本会ホームページ等で活用させていただきます。
- 個人情報については適切にお取扱いいたします。
- 登録内容の変更または登録の削除を行なう場合は、本会までご連絡いただきますようお願いいたします。

※登録カードの情報は表彰や助成金等のご案内をする際の参考としますので正確にご記入ください。

記 入 日	年 月 日
ふ り が な 団 体 名	
設 立 年 月 日	昭和・平成・令和 年 月 日 (活動年数 年 ヶ月)
団体HPアドレス	http :
団体メールアドレス	E-mail :
ふ り が な 代 表 者 氏 名	
代 表 者 住 所	〒
代 表 者 連 絡 先	電 話 () -
	F A X () -
	E-mail :
問 い 合 わ せ 先 <u>※代表者以外への 連絡を希望される 場合はご記入くだ さい。</u>	氏名 / 役職 住所 〒 電 話 () - F A X () - E-mail :
◆連絡がとりやすい曜日・時間帯等 (あれば) ()	
◆活動に関する問い合わせがあった際の代表者・問い合わせ先について □伝えてよい □伝える前に確認が必要	
希望される連絡方法	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 来所
主 な 活 動 範 囲 (複数回答可)	<input type="checkbox"/> 特定の地域・場所 (校区) <input type="checkbox"/> 市内全域 <input type="checkbox"/> 県内 <input type="checkbox"/> 国外 <input type="checkbox"/> その他 ()

※メールアドレスをご記入の方には、パソコンからワード文書等を添付して情報提供させて頂くことがあります。

主 な 活 動 日 ・ 時 間 ・ 場 所	例：毎月第1・3水曜日 10時～12時 福祉会館2階ボランティア交流ホール（大）
会 員 数	男 名、女 名、合計 名
会 員 構 成	主婦 人、勤労者 人、学生 人、その他 人/合計 人
会員募集の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
会 員 の 受 入	<input type="checkbox"/> 通年で受け入れている <input type="checkbox"/> 決まった時期に受け入れている（ 月） <input type="checkbox"/> 講座受講後の受入（ 月） <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 受け入れていない
会 費 額	年額・月額 円
入 会 の 条 件	
活 動 内 容 ※当てはまる分野に チェック☑をしてく ださい。複数回答可。 <u>また、主な活動分野</u> <u>1つに○をつけてく</u> <u>ださい</u> （公開用の一 覧表に分野ごとに掲 載するため）。 ※活動紹介の為に必 ずご記入をお願いし ます。	<input type="checkbox"/> 演芸（施設等での音楽の披露や指導等） <input type="checkbox"/> 高齢者の方と関わるボランティア <input type="checkbox"/> 障がい者の方と関わるボランティア <input type="checkbox"/> 幼児・児童・青少年と関わるボランティア <input type="checkbox"/> 防災・安全・災害支援 <input type="checkbox"/> スポーツ・レクリエーション・健康づくりの手伝い等 <input type="checkbox"/> 自然・環境 <input type="checkbox"/> 外国の方との交流、海外支援 <input type="checkbox"/> 地域活動 <input type="checkbox"/> まちづくり <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 全般 <目的> <内容>

◆「宇部ボランティアセンター登録団体一覧」備考欄掲載希望語句（ ）例：（朗読）

※団体を表すキーワードを7文字程度でご記入ください。記入がない場合はこちらで判断し記入します。

※総会資料など活動内容が分かる資料の添付をお願いします。

添付書類：総会資料 会員名簿 会則 規約 その他（ ）

2019年作成